

**FACULDADE DE ENSINO DE MINAS GERAIS**

**COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO (CPA)**

**PRIMEIRO RELATÓRIO PARCIAL DO CICLO  
AVALIATIVO (2023-2025)**

**ANO BASE 2023**

## **COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO - CPA**

Coordenadora

**CLÁUDIA MAGARETE LACERDA VELOSO**

Representantes do corpo docente

**CARLOS ALEXANDRE BATISTA METZKER**

Representante do corpo técnico-administrativo

**KELITON LUIZ DE HOLANDA**

Representante do corpo discente

**VICTOR VINÍCIUS BARBOSA TELES**

Representante da Sociedade Civil Organizada

**JUNIO RODRIGUES DOS REIS**

Representante dos Egressos

**CARLA VANESSA DE SOUZA**

## SUMÁRIO

<b>1</b>	<b>CONTEXTO ATUAL DA FACULDADE DE ENSINO DE MINAS GERAIS.....</b>	<b>04</b>
1.1	Histórico da Mantenedora .....	07
1.2	Histórico da Mantida.....	07
<b>2</b>	<b>AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL INTERNA DA FACEMG .....</b>	<b>10</b>
2.1	Consolidação e análise do número de respondentes na FACEMG por segmento e curso.....	15
2.1.1	Respondentes por segmentos.....	15
2.2	Consolidação e análise das respostas de cada respondente por eixos .....	15
<b>3</b>	<b>RECOMENDAÇÕES.....</b>	<b>20</b>
<b>4</b>	<b>CONSIDERAÇÕES FINAIS.....</b>	<b>22</b>
	<b>REFERÊNCIAS .....</b>	<b>23</b>
	<b>RESULTADO DA AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL REALIZADA PELOS DISCENTES.....</b>	<b>24</b>
	<b>RESULTADO DA AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL REALIZADA PELOS DOCENTES.....</b>	<b>29</b>
	<b>RESULTADO DA AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL REALIZADA PELOS FUNCIONÁRIOS TÉCNICO - ADMINISTRATIVOS.....</b>	<b>34</b>

## **1 CONTEXTO ATUAL DA FACULDADE DE ENSINO DE MINAS GERAIS (FACEMG)**

**A Faculdade de Ensino de Minas Gerais (FACEMG)** tem como missão investir em um processo de ensino e aprendizagem que capacite os seus egressos a atenderem às necessidades e expectativas do mercado de trabalho e da sociedade, com competência para formular, sistematizar e socializar conhecimentos em suas áreas de atuação. Para alcançar esse objetivo, a Instituição promove a educação superior, integrando o ensino e a extensão, com o intuito de formar sujeitos empreendedores e comprometidos com o autoconhecimento, a transformação social, cultural, política e econômica do estado e da região.

Seu dever é orientar e desenvolver iniciativas que aumentem a qualidade do ensino e com ela a formação de sujeitos responsáveis, comprometidos com o seu autodesenvolvimento e com o progresso da sociedade. Para tanto, partilha dessa responsabilidade com os ingressos, os egressos e com as organizações locais. Nesse sentido, a Instituição objetiva ser *locus* de referência no estado, assumindo o compromisso institucional de promover o desenvolvimento educacional da região e participar da inserção dos egressos no mercado de trabalho.

A Instituição entende que, na interação dinâmica com a sociedade, em geral, e com o mercado de trabalho, em particular, define os seus campos de atuação acadêmica presentes e futuros. Reconhecendo a crescente importância do conhecimento para a formação de sujeitos e para o processo de desenvolvimento da sociedade, a FACEMG pretende produzi-lo através da articulação do ensino com a extensão a partir da análise da realidade social, econômica, política e cultural local, buscando compreender melhor e mais profundamente a realidade que seu egresso irá contribuir para transformar.

Nesse sentido, esta Instituição tem como diretriz uma formação que combina e equilibra o desenvolvimento técnico e humanístico e que promove a visão sistêmica do estudante. Não obstante, o processo de formação do profissional deve abranger uma série de compromissos com a realidade social enquanto sujeito partícipe de sua construção qualitativa, ao mesmo tempo em que assumirá o exercício profissional na direção da resolução dos problemas locais e regionais.

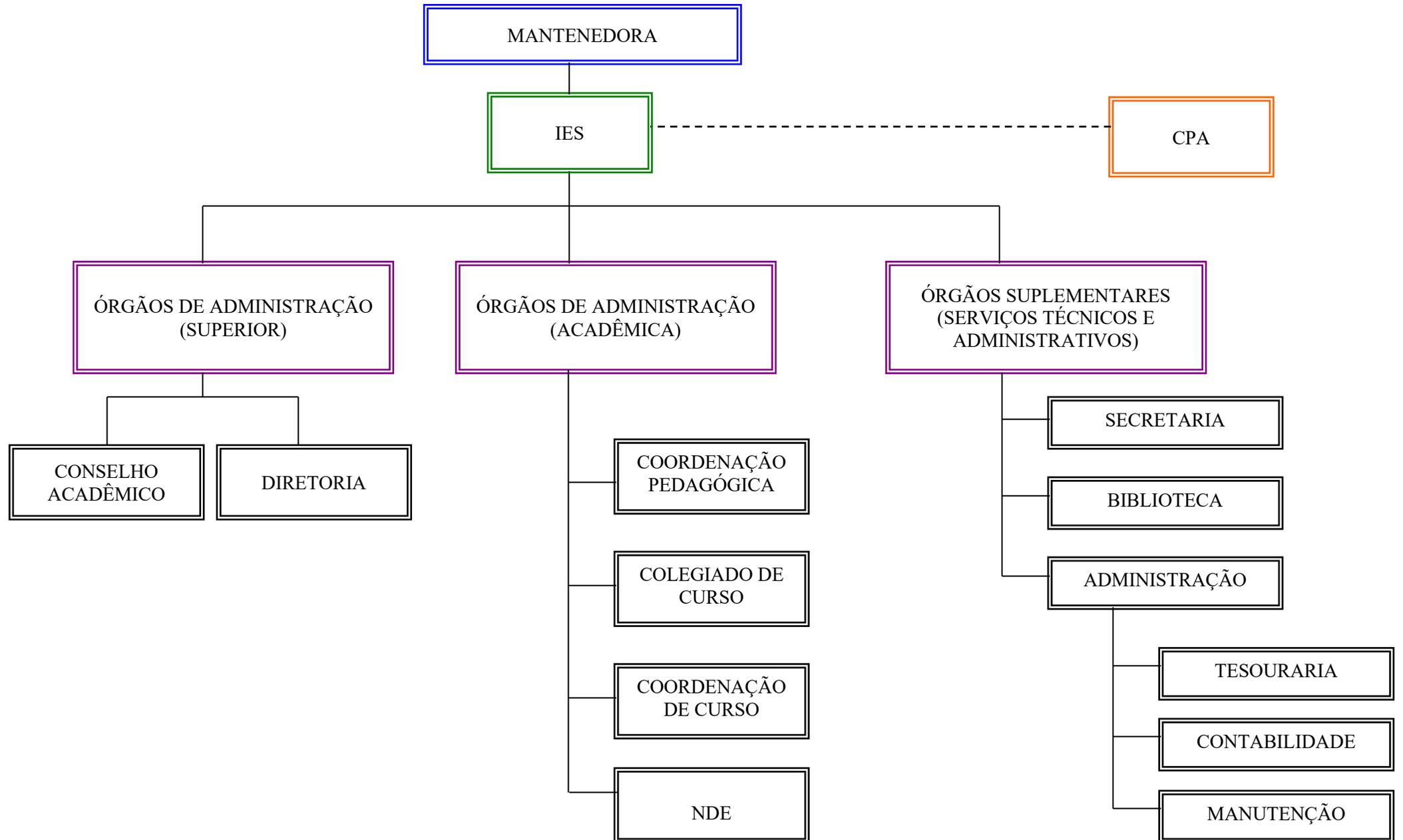
Para realizar essa missão, a Instituição também parte da necessidade de que, enquanto agência promotora de educação superior deva ser possuidora de uma política de Graduação rigorosa, sólida e articulada organicamente a um projeto de sociedade e de educação.

A estrutura organizacional da Instituição está apoiada em órgãos colegiados, executivos e suplementares. Os órgãos colegiados e executivos organizam-se em dois níveis de decisão:

- Órgãos de Administração Superior: Conselho Acadêmico e Diretoria;
- Órgãos de Administração Acadêmica: Coordenação Pedagógica, Colegiado de Curso, Coordenação de Curso e NDE.

Essa estrutura é auxiliada nas suas atribuições e competências pelos Órgãos Suplementares: Secretaria, Biblioteca, Administração, Tesouraria, Contabilidade e Manutenção. Poderão integrar a estrutura organizacional da IES outros órgãos de natureza didático-científica, cultural e técnico-administrativa.

O Organograma Institucional é apresentado na página a seguir:



## 1.1 Histórico da Mantenedora

A Sociedade Objetivo de Ensino Superior – SOES e, atualmente, **Associação Objetivo de Ensino Superior – ASSOBE**S, denomina-se pessoa jurídica de direito privado, com sede na Av. T-02, 1993, Setor Bueno, Goiânia, Estado de Goiás, cadastrada no CNPJ do Ministério da Fazenda sob o nº 01.711.282/0001-06, era uma entidade mantenedora sem fins lucrativos que fez seu ingresso na educação superior em 1986. A partir de janeiro de 2018, ocorreu a transformação do tipo jurídico da ASSOBE S, de associação sem fins lucrativos para sociedade simples limitada, cuja denominação passou a ser: ASSOBE S ENSINO SUPERIOR S/S LTDA.

Em 18 de outubro de 2018, após registro na JUCEG, sob NIRE nº 5220363886-0, ocorreu a transformação do tipo societário para **ASSOBE S ENSINO SUPERIOR LTDA.**, permanecendo o mesmo CNPJ nº 01.711.282/0001-06.

A partir 06 de dezembro de 2018, houve a transferência de Manutenção da **ASSOBE S ENSINO SUPERIOR LTDA** para a **ASSUPERO ENSINO SUPERIOR LTDA**, mantenedora do Instituto Belo Horizonte de Ensino Superior – IBHES.

## 1.2 Histórico da Mantida

O **Instituto Minas Gerais de Ensino e Cultura – IMGEC**, credenciado por meio da Portaria Ministerial nº 3.893, publicada no D.O.U. de 16/11/05 teve seus primeiros cursos iniciados em fevereiro de 2009. Esses cursos foram os seguintes: de Tecnologia em Gestão de Recursos Humanos e o de bacharelado em Direito. Os referidos cursos funcionavam no prédio situado na Rua Albita, 131, 2º andar, Bairro Cruzeiro, Belo Horizonte, Minas Gerais, no período matutino, iniciando cada um deles com uma turma de aproximadamente 40 alunos.

A partir do 2.º semestre de 2009, o IMGEC constitui outra sede no vetor norte da cidade, na Av. Vilarinho 1820 – Venda Nova. São oferecidos então os cursos de Tecnologia em Gestão de Recursos Humanos pelo IMGEC, no período noturno, com uma turma.

No final deste semestre, no vestibular para selecionar os ingressantes do 1.º semestre de 2010, são oferecidos além dos dois cursos em destaque, outros cursos como os de Tecnologia em Processos Gerenciais, Marketing e Gestão Hospitalar e o

bacharelado em Ciências Contábeis.

Em fevereiro de 2010 têm início novas turmas: uma de Tecnologia em Gestão de Recursos Humanos, uma de Tecnologia em Processos Gerenciais, uma de Tecnologia em Marketing, uma de Gestão Hospitalar e uma turma de Ciências Contábeis.

Considerando a boa aceitação da faculdade pela comunidade do setor norte, no 2.º semestre de 2010 instalou-se mais uma Unidade na região da Pampulha, tendo sido iniciados em agosto de 2010 os cursos de Administração, Direito e Tecnologia em Processos Gerenciais, agora não mais pelo IMGEC, mas sim pela Faculdade de Ensino de Minas Gerais – FACEMG. Denominação aprovada pela Portaria n.º 738 de 17 de junho de 2010 da Secretaria de Educação Superior em substituição à denominação IMGEC, a pedido da Mantenedora. Isto porque a denominação FACEMG já era utilizada desde o início de suas atividades, mas como nome fantasia, tendo a referida denominação apresentado, na percepção de seus dirigentes maior aceitação pela comunidade interna e externa da IES.

Dando prosseguimento a sua política de expansão, a FACEMG no 1.º semestre de 2011 iniciou uma turma do curso de Tecnologia em Gestão Comercial na Unidade Venda Nova e a partir do 2.º semestre de 2011 foi iniciada uma turma de Ciências Contábeis na Unidade Pampulha. Em virtude do término do contrato de locação da Assobes com a Administração do Shopping Pampulha Mall, em dezembro de 2014, foi aprovada pelo Conselho Acadêmico, a transferência do curso de Administração e Ciências Contábeis para Venda Nova. Em 2012, tem início os cursos da área da Saúde: Enfermagem e Fisioterapia e no 1.º semestre de 2015 o curso de Engenharia Civil.

A FACEMG teve também autorizados os cursos de Farmácia, Educação Física e o Tecnológico em Estética e Cosmética com início das primeiras turmas em 2016.

Em junho de 2018, o curso de Biomedicina foi autorizado e foi dado início ao processo de autorização do curso de Psicologia, que recebeu a Comissão do MEC em fevereiro de 2019.

No ano de 2019, os cursos de Engenharia Civil e CST Estética e Cosmética receberam Comissões do MEC para fins de reconhecimento, bem como da Renovação de Reconhecimento do CST em Processos Gerenciais.

Nos anos de 2020 e 2021, os desafios impostos pela pandemia de Covid-19

impuseram à FACEMG novos desafios. A implementação do ensino remoto exigiu a adoção de medidas para a melhoria contínua da qualidade e experiência dos alunos e professores nas aulas remotas.

No ano de 2023, ocorreu a renovação do reconhecimento do curso de Tecnologia em Estética e Cosmética e os procedimentos de renovação do credenciamento da FACEMG.

É necessário frisar que o contexto sanitário, econômico e político em que se insere essa autoavaliação institucional, encontra-se marcado pelos efeitos da pandemia, que ainda repercutem negativamente no cenário educacional dificultando o retorno dos índices anteriores à pandemia de Covid-19.

Os resultados divulgados pelo Ministério da Educação em relação aos Índices obtidos pela Faculdade de Ensino de Minas Gerais, são os seguintes:

Índice	Valor	Ano
<b>CI - Conceito Institucional:</b>	<b>3</b>	<b>2023</b>
<b>IGC - Índice Geral de Cursos:</b>	<b>3</b>	<b>2021</b>
<b>IGC Contínuo:</b>	<b>2.6351</b>	<b>2021</b>

FONTE: Inep/Mec (2024).

### Autorizações e Reconhecimentos

Cursos	Autorização		Reconhecimento		Vagas	Alunos 2023
	Data	Portaria	Data	Portaria		
Administração			30/08/2021	Renov. Rec. Port. n.º 949/21	150 por turno	00
Ciências Contábeis			30/08/2021	Renov. Rec. Port. n.º 949/21	50 por turno	24
Direito			30/08/2021	Renov. Rec. Port. n.º 949/21	100 por turno	56
Educação Física			18/10/2022	Port. n.º 931/22	50 por turno	22
Enfermagem			30/08/2021	Renov. Rec. Port. n.º 949/21	50 por turno	23
Engenharia Civil			06/01/2022	Renov. Rec. Port. n.º 70/22	50 por turno	08
Farmácia	11/02/2014	Port. n.º 59/14			50 por turno	70
Fisioterapia			30/08/2021	Renov. Rec. Port. n.º 949/21	50 por turno	28
Psicologia	11/06/19	Port. n.º 268/19			50 por turno	00

Estética e Cosmética			03/12/2020	Port. n.º 545/20	50 por turno	02
Gestão de Recursos Humanos			25/06/2020	Renov. Rec. Port. n.º 207/20	50 por turno	00
Tecnologia em Processos Gerenciais			06/01/2021	Renov. Rec. Port. n.º 7/21	50 por turno	00

## 2 AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL INTERNA DA FACEMG

A avaliação interna é um processo contínuo por meio do qual uma instituição constrói conhecimento sobre sua própria realidade, buscando identificar e analisar seu perfil e o significado de sua atuação e compromisso social.

Objetiva compreender os significados do conjunto de suas atividades para melhorar a qualidade educativa e alcançar maior relevância social. Para tanto, sistematiza informações, analisa coletivamente os significados de suas realizações, desvenda formas de organização, administração e ação, identifica pontos fracos e potencialidades, além de estabelecer estratégias de superação de problemas.

A avaliação interna ou autoavaliação é, portanto, um processo cíclico, criativo e renovador de análise, interpretação e síntese das dimensões que definem a Instituição.

A partir da definição e estabelecimento de prioridades relativas às dimensões e eixos da avaliação institucional, a CPA/FACEMG irá acompanhar as seguintes ações:

- a) Metodologia a ser adotada no desenvolvimento das ações avaliativas;
- b) Instrumentos de coleta de dados;
- c) Amplitude da amostragem;
- d) Procedimentos e prazos para coletas dos dados;
- e) Recursos humanos, tecnológicos e materiais para realização das ações;
- f) Processo de integração dos dados e informações da avaliação interna com outros dados e informações de avaliações externas;
- g) Processo de coleta de dados;
- h) Análise dos resultados.

A sensibilização das ações da CPA foi realizada por meio das mídias sociais

e dos e-mails institucionais, visando à conscientização quanto à concepção de avaliação e sensibilização da comunidade acadêmica, promovendo assim sua participação no processo.

A CPA de posse dos dados e informações resultantes das ações de avaliação das dimensões previstas na etapa anterior, analisará, discutirá e interpretará os resultados, integrando-os aos resultados de outras modalidades de avaliação a fim de produzir os relatórios finais.

Concluídos os relatórios estes serão encaminhados à comunidade acadêmica para conhecimento e discussões, visando melhorias.

Assim, os questionários aplicados a cada segmento foram reelaborados tendo em vista o novo cenário decorrente das medidas restritivas impostas pela referida pandemia, que determinou expressivas mudanças no processo de ensino e aprendizagem que precisou migrar do formato presencial para a forma remota.

Desse modo a CPA, para avaliar os impactos dessa experiência na realidade dos alunos, professores e colaboradores da FACEMG, aplicou questionários específicos para cada segmento.

O objetivo foi retratar as principais dificuldades, facilidades que essas mudanças acarretaram no desenvolvimento das atividades pedagógicas, sem perder de vista o contexto sanitário, econômico e político em que esta autoavaliação se insere, ainda marcado pela pandemia de Covid-19.

Por derradeiro, paralelamente procurou-se fazer uma análise das principais potencialidades e fragilidades que caracterizaram o ciclo avaliativo do período de 2023-2025.

### Cronograma

Atividades de Autoavaliação Institucional	2023										2024		
	M a r	A b r	M a i	J u n	J u l	A g o	S e t	O u t	N o v	D e z	J a n	F e v	M a r
Elaboração do plano de trabalho 2023		X	X	X	X								
Reuniões virtuais preparatórias da comunidade acadêmica					X	X	X	X					
Reelaboração dos instrumentos de avaliação (questionários)							X	X					
Aplicação dos questionários									X	X			

Análise dos dados/ informações coletadas														X	X
Elaboração e finalização do relatório final														X	X
Divulgação dos resultados da autoavaliação institucional															X

A CPA efetua regularmente a pesquisa de Avaliação Institucional. Este processo consiste no preenchimento de uma pesquisa, amplamente divulgada aos participantes, utilizando uma metodologia distribuída em 08 etapas, a saber:

1.<sup>a</sup> etapa – Planejamento: envolve ações prévias ao lançamento dos questionários, como: atualização dos membros da Comissão (quando necessário); análises do Projeto de Autoavaliação (quando necessário); análises dos planos de ações desenvolvidos no ano anterior (quando necessário); reuniões entre a equipe da Comissão para definição e comunicação de assuntos como: revisão/ validação dos questionários, novas metodologias e tecnologias, datas de aplicação, definição do calendário anual de avaliações, dentre outros.

2.<sup>a</sup> etapa – Divulgação/Sensibilização: comunicação de impacto para toda comunidade acadêmica interna sobre as atividades da autoavaliação institucional planejadas para o ano. O objetivo desta etapa é despertar o interesse das pessoas para conseguir a adesão de todos a participarem efetivamente da avaliação, através do envolvimento de coordenadores de curso na divulgação junto às turmas, campanhas de marketing (banner explicativos), redes sociais, entre outras ações.

3.<sup>a</sup> etapa – Aplicação dos Questionários: Em 2023, os questionários (validados) foram disponibilizados disponibilização dos questionários (validados) na plataforma *Google Forms*.

4.<sup>a</sup> etapa – Coleta e Análise de Dados: são os dados e informações coletados de forma quantitativa e qualitativa em período pré-definido. Após a coleta e tratamento dos dados é elaborado o Relatório de Autoavaliação Institucional, de forma gráfica, de modo a facilitar a análise dos dados em relação à média institucional de cada indicador.

5.<sup>a</sup> etapa – Apresentação dos Resultados: Os resultados, disponibilizados no Relatório de Autoavaliação, oficializam os dados coletados e analisados, a serem posteriormente utilizados pelos gestores na tomada de decisão. Em sua estrutura textual o relatório deve ser elaborado de forma a expor claramente os aspectos positivos, bem como as dificuldades de cada atividade avaliada.

6.<sup>a</sup> Etapa – Elaboração e Acompanhamento do Plano de Ação de Melhorias: É o documento onde são formalizados os resultados concretos da avaliação na forma de plano de melhoria constando indicação objetiva, racional e adequada à instituição de propostas e recomendações de melhorias às fragilidades encontradas, visando subsidiar o processo decisório dos gestores (Coordenações de Curso, NDE dos cursos, Coordenação Pedagógica, Gerências, Diretoria etc.) na superação de obstáculos internos ou externos. Uma vez elaborado o Relatório pelo NDE de cada curso, junto com a CPA, esta fará o devido acompanhamento através de envio aos envolvidos das evidências das ações propostas, de forma a validar o cumprimento ou não de cada ação.

7.<sup>a</sup> Etapa – Retorno à Comunidade Acadêmica: É a divulgação por meio impresso e virtual dos resultados do processo de autoavaliação, para buscar o comprometimento de todos os envolvidos. Esta é a etapa que garante a credibilidade ao processo, porque os que participaram diretamente da avaliação e a comunidade acadêmica, precisam tomar conhecimento dos resultados da avaliação que atribuíram. Quando oportuno, deve haver discussão dos resultados pelos segmentos e dirigentes para que as mudanças e correções de rumo se procedam de forma integrada e sistêmica.

8.<sup>a</sup> etapa – Confecção do Relatório de Autoavaliação Institucional: Esta é a etapa final do processo de autoavaliação da instituição no ano. Este documento é revestido de fundamental importância, porque faz a integração de todas as avaliações setoriais e pontuais desenvolvidas distribuídas nas 10 dimensões do SINAES. O objetivo é perceber como a FACEMG está cumprindo sua missão e como observa os requisitos da legislação em vigor.

A Nota Técnica de nº 08 CGACGIES/DAES/INEP, de 25 de fevereiro de 2013, institui um novo instrumento matricial organizado em cinco eixos que contemplam as Dez Dimensões do SINAES, conforme explicado abaixo:

EIXO 1 – Planejamento e Avaliação Institucional - Envolve a Dimensão 8 (Planejamento e Avaliações) mais o Relato Institucional que descreve e evidencia os principais elementos do seu processo avaliativo (interno e externo) em relação ao Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) e os Relatórios da CPA;

EIXO 2 – Desenvolvimento Institucional – Contempla a Dimensão 1 (Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional) e a Dimensão 3 (Responsabilidade Social);

EIXO 3 – Políticas Acadêmicas – Contempla a Dimensão 2 (Políticas para o Ensino e Extensão) e a Dimensão 4 (Comunicação com a Sociedade), bem como a Dimensão 9 (Políticas de Atendimento aos Discentes);

EIXO 4 – Políticas de Gestão – Contempla a Dimensão 5 (Políticas de Pessoal) e a Dimensão 6 (Organização e Gestão Institucional) e a Dimensão 10 (Sustentabilidade Financeira);

EIXO 5 – Infraestrutura – Compreende a Dimensão 7 (Infraestrutura). É importante destacar alguns pontos ressaltados pela Nota Técnica que envolve as políticas acadêmicas e de gestão.

### **Os 5 Eixos abrangendo as 10 dimensões do SINAES**

<b>Eixo1:</b> Planejamento e Avaliação Institucional	<b>Eixo 2:</b> Desenvolvimento Institucional	<b>Eixo 3:</b> Políticas Acadêmicas	<b>Eixo 4:</b> Políticas de Gestão	<b>Eixo 5:</b> Infraestrutura Física
Dimensão: 8- Planejamento e Avaliação	Dimensões: 1- Missão e PDI 3- Responsabilidade Social	Dimensões: 2- Políticas para Ensino, Pesquisa e Extensão. 4- Comunicação com a sociedade. 9- Política de Atendimento aos discentes.	Dimensões: 5- Política de Pessoal 6- Organização e gestão da IES. 10- Sustentabilidade Financeira	Dimensão: 7- Infraestrutura Física

## **2.1 Consolidação e análise do número de respondentes na FACEMG por segmento e por curso**

### **2.1.1 Respondentes por Segmentos**

Durante a coleta de dados, uma das preocupações foi garantir o envolvimento do maior número possível de respondentes de todos os segmentos e cursos para que o processo de avaliação se legitimasse por meio dos princípios da participação democrática.

Como resultado deste trabalho houve a participação de 169 (cento e sessenta e nove) discentes, 29 (vinte e nove) docentes e 18 (dezoito) funcionários técnico-administrativos.

## **2.2 Consolidação e análise das respostas de cada respondente por eixos**

Neste subitem relata-se a consolidação e análise das respostas dadas pelos participantes da categoria de discentes, docentes e técnico administrativo aos questionamentos do instrumento de coleta de dados/informações específicas para cada categoria.

Na representação de tabelas a seguir constam dados/informações obtidas como respostas aos questionários eletrônicos.

Para a consolidação dos dados, estes foram alocados dentro dos EIXOS definidos pelo MEC-INEP, nestes eixos foram abordadas as dimensões correspondentes, com os resultados alcançados mostrados em subitens como demonstrado abaixo.

Apresentamos a seguir um resumo dos aspectos abordados pelos segmentos participantes da autoavaliação, por eixo do SINAES:

**EIXO 1 - Planejamento e Avaliação Institucional – Contempla a Dimensão 8 (Planejamento e Avaliação Institucional)**

### Eixo 1

Potencialidades	Fragilidades	Ações
<ul style="list-style-type: none"> <li>Os discentes continuam demonstrando conhecer os mecanismos de autoavaliação e a sua importância para a contínua melhoria da qualidade do ensino. A adesão dos alunos à avaliação foi boa.</li> <li>Total autonomia da CPA para conduzir seus trabalhos.</li> <li>Para todos os segmentos da comunidade acadêmica, os resultados da avaliação interna apontaram para uma boa imagem interna e externa da FACEMG.</li> <li>A análise dos resultados da autoavaliação é discutida em reuniões administrativas e pedagógicas.</li> <li>O resultado da avaliação é disponibilizado a toda comunidade acadêmica.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pequena parte do corpo discente ainda parece não visualizar as melhorias implantadas a partir dos processos avaliativos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Continuar divulgando os resultados da Autoavaliação institucional nos meios virtuais, bem como as melhorias implantadas a partir dos processos avaliativos.</li> <li>Continuar a divulgar os procedimentos acadêmicos para informar os discentes sobre as rotinas pedagógicas e administrativas da Faculdade.</li> </ul>

### EIXO 2 – Desenvolvimento Institucional – Contempla a Dimensão 1 (Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional) e a Dimensão 3 (Responsabilidade Social)

Potencialidades	Fragilidades	Ações
<ul style="list-style-type: none"> <li>A comunidade acadêmica conhece os programas de benefícios estudantis disponibilizados pela faculdade.</li> <li>Os discentes vislumbram a possibilidade de inserção profissional em razão da formação acadêmica. Há frequentes relatos da efetivação de alunos nas empresas após o seu ingresso na condição de estagiários.</li> <li>Os alunos reconheceram as melhorias implantadas na acessibilidade dos prédios da Instituição.</li> <li>Missão coerente com as especificidades regionais e necessidades acadêmicas em geral.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pequena parcela da comunidade estudantil ainda não reconhece as ações efetivadas pela faculdade, que promovem a cidadania e inclusão social.</li> <li>Demanda do processo seletivo aponta para uma redução.</li> <li>Poucas ações de extensão vinculadas aos cursos da IES.</li> <li>Há considerável número de alunos que trabalham durante o dia e, por isso, não dispõem e tempo para um maior envolvimento em atividades junto à comunidade local.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dar maior amplitude a utilização dos resultados da Avaliação Institucional da CPA para subsidiar as ações de melhoria e crescimento da IES.</li> <li>Ampliar ações da área de extensão.</li> <li>Envolver um número maior de professores nas atividades de extensão.</li> <li>Manter continuamente conhecidos da comunidade acadêmica a Missão, a Visão e o PDI da IES.</li> <li>Dar maior visibilidade à Instituição nos contextos regionais.</li> <li>Incrementar as atividades dos alunos junto à comunidade.</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Boa articulação e coerência entre os documentos da instituição (PDI, PPI, PPC, Regimento Geral).</li> <li>• Qualidade de ensino e conhecimento das realidades do mercado.</li> <li>• A IES tem convênios para colocação de estagiários juntos a escritórios, empresas locais e órgãos públicos.</li> <li>• Boa inserção dos egressos no mercado de trabalho.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Incentivar e apoiar o corpo docente e discente a participar como colaboradores em atividades de extensão.</li> </ul>
--	--	---

EIXO 3 – Políticas Acadêmicas – Contempla a Dimensão 2 (Políticas para o Ensino e Extensão) a Dimensão 4 (Comunicação com a Sociedade) e a Dimensão 9 (Políticas de Atendimento aos Discentes)

<b>Potencialidades</b>	<b>Fragilidades</b>	<b>Ações</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Os planos de ensino das disciplinas são apresentados pelos professores no início de cada semestre e contemplam os objetivos dos cursos, a metodologia das aulas, os critérios de avaliação, o conteúdo programático e as bibliografias.</li> <li>• Sistema de inscrições on-line para os vestibulandos.</li> <li>• Existência de canais diretos de comunicação (Ouvidoria) entre a comunidade externa e a IES por meio do portal da FACEMG.</li> <li>• Atuação na comunidade com alunos e professores provendo interação com o ambiente externo.</li> <li>• Murais de informação em todas as salas de aulas, corredores e hall da IES.</li> <li>• Maior facilidade de acesso à rede por parte dos docentes e discentes que utilizam computadores portáteis.</li> <li>• A IES, visando integrar o discente e mantê-lo na</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pouca publicação de artigos em revistas científicas pelos docentes.</li> <li>• Incrementar o número de treinamentos e reuniões periódicas para aprimoramento e desenvolvimento dos funcionários da IES.</li> <li>• Necessidade de uma comunicação mais agressiva (nas mídias sociais / fachadas da IES / etc), que seja mais impactante para toda a comunidade, interna e externa à IES.</li> <li>• Acessibilidade do corpo discente às respectivas coordenações de curso.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fortalecer a IES na região, apresentando uma visão acadêmica positiva do seu trabalho.</li> <li>• Continuar com o incentivo ao Corpo Docente para a publicação científica em revistas e congressos, visando a uma formação acadêmica continuada com o desenvolvimento de pesquisas.</li> <li>• Continuar com a realização de convênios com entidades de fomento, empresas e instituições para incentivar a pesquisa e a extensão.</li> <li>• Continuar com a realização de treinamento e capacitação dos colaboradores para a melhoria contínua do atendimento do público interno e externo.</li> <li>• Manter vínculo contínuo com os egressos dos cursos para acompanhar a sua trajetória no mundo do trabalho, promovendo o contato mais direto com estes através de encontros anuais, workshops, minicursos etc., bem como a oferta de nova graduação e pós-</li> </ul>

<p>instituição, desenvolve atividades tais como: nivelamento, participação nos colegiados de curso e no Conselho Acadêmico.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A IES mantém convênios de desconto com empresas.</li> </ul>		<p>graduação com descontos, com o intuito de proporcionar formação acadêmica e continuada.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Incrementar as propostas de estágios desde os períodos iniciais dos cursos, por meio dos convênios com as empresas intervenientes de estágios.</li> <li>• Realizar reuniões entre a CPA e NDE para levantamento das fragilidades e potencialidades de cada curso e melhoria da oferta de serviços prestados no Campus.</li> <li>• Continuar realizando atividades de eventos acadêmicos como semana científica, palestras e seminários que possibilitaram a promoção da interdisciplinaridade e a atualização de docentes e discentes.</li> <li>• Revisar semestralmente os Projetos Pedagógicos dos Cursos (PPCs) e das matrizes curriculares adequando-os às novas realidades.</li> <li>• Continuar a conscientização e preparação dos acadêmicos para as avaliações externas, como o ENADE e outras específicas de cada curso.</li> <li>• Implantar ações de marketing digital, para aumentar acessos ao site da IES.</li> <li>• Visita em colégios que ofereçam até o 3º ano do ensino médio para apresentar as opções de curso e a qualidade da IES, para os alunos.</li> <li>• Parceria com empresas da região, proporcionando descontos para os funcionários e filhos que tiverem interesse em estudar na Facemg.</li> </ul>
--	--	---

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Estabelecer métodos de relacionamento com alunos de outras escolas (com os alunos de 3º ano) para que eles venham conhecer a estrutura da Facemg.</li> </ul>
--	--	---

EIXO 4 – Políticas de Gestão – Contempla a Dimensão 5 (Políticas de Pessoal) a Dimensão 6 (Organização e Gestão Institucional) e a Dimensão 10 (Sustentabilidade Financeira)

Potencialidades	Fragilidades	Ações
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Os recursos didáticos disponibilizados pela faculdade como: datashow e computadores atendem às necessidades dos cursos.</li> <li>• A faculdade possui estrutura financeira para oferecer os recursos técnicos e pedagógicos necessários ao funcionamento dos cursos.</li> <li>• Os professores são acadêmica e profissionalmente qualificados.</li> <li>• O manual do aluno está acessível e contém as informações acadêmicas, cujo conhecimento é relevante à comunidade discente.</li> <li>• Estrutura física em constante adequação e melhoria.</li> <li>• A cultura de avaliação institucional, implementada pela CPA, está sólida e em crescente participação.</li> <li>• O corpo docente tem experiência acadêmica e profissional.</li> <li>• No quadro atual de servidores, dentre os docentes, há um predomínio de mestres.</li> <li>• Participação efetiva e relevante do corpo discente nos órgãos colegiados.</li> <li>• Clima organizacional amistoso e de comprometimento entre todos os envolvidos: gestão,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ainda foram percebidas deficiências na comunicação com determinados setores administrativos, como: telefonia/recepção, secretaria e tesouraria.</li> <li>• Necessidade de cursos de treinamento, desenvolvimento e capacitação, principalmente para o corpo técnico-administrativo.</li> <li>• Pequeno número de professores doutores.</li> <li>• Houve necessidade de redução de pessoal visando a manutenção da estrutura financeira da IES em face da pandemia.</li> <li>• Queda no número de alunos matriculados no ensino superior.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ampliar os canais de atendimento às demandas dos alunos como: Ouvidoria, Secretaria e Reclame Aqui.</li> <li>• Contratar docentes com aderência plena curricular à disciplina de vínculo.</li> <li>• Monitorar o desenvolvimento do PDI para o ciclo 2019 – 2023.</li> <li>• Elaborar projeto de comunicação para desenvolver mecanismos de melhoria da comunicação da IES com seus vários públicos.</li> <li>• Continuar investindo em mídias digitais para atender às necessidades contemporâneas do público e incrementar ainda mais a comunicação da IES.</li> <li>• Desenvolvimento de projeto de expansão da IES visando a abertura de novos cursos.</li> <li>• Fortalecer parcerias na captação de alunos e projetos para terceiros.</li> </ul>

professores e técnico-administrativos.		
--	--	--

## EIXO 5 – Infraestrutura – Compreende a Dimensão 7 (Infraestrutura)

Potencialidades	Fragilidades	Ações
<ul style="list-style-type: none"> <li>• As unidades (<i>campi</i>) estão situadas em local de fácil acesso.</li> <li>• Os espaços de convivência disponibilizados pela faculdade são considerados satisfatórios pelos discentes.</li> <li>• Os laboratórios atendem às necessidades dos cursos, na visão dos alunos.</li> <li>• Salas de aula climatizadas e com boa luminosidade, adequadas ao número de discentes.</li> <li>• Plano de expansão e atualização dos softwares e equipamentos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Os serviços terceirizados de lanchonete e Xerox ainda precisam ser melhorados.</li> <li>• Ociosidade da estrutura física durante todo o período diurno.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Revitalizar a fachada externa da IES, buscando um melhor aspecto visual.</li> <li>• Alocar os espaços da estrutura física no período matutino para obtenção de receita e divulgação da IES.</li> <li>• Continuar a promover reformas semestrais nas salas de aula – substituição de carteiras escolares, limpeza industrial nos pisos, pintura, manutenção nos aparelhos de ar-condicionado etc.</li> <li>• Manutenção das obras de acessibilidade arquitetônica e comunicacional.</li> </ul>

### 3 RECOMENDAÇÕES

Concluimos o presente relatório de avaliação institucional da FACEMG, relativo ao primeiro ano do ciclo avaliativo 2023-2025, apresentando uma série de recomendações, em conformidade com os princípios e fundamentos teórico-filosóficos da avaliação.

Essas recomendações têm suas bases nos resultados obtidos nas pesquisas avaliativas realizada pela Comissão Própria de Avaliação, que subsidiaram os relatórios dos ciclos avaliativos anteriores a 2023. Os dados supracitados foram obtidos por meio de questionários eletrônicos, respondidos pela comunidade acadêmica via internet, além de levantamentos realizados *in loco* e nas análises desenvolvidas pela Comissão Própria de Avaliação da FACEMG.

Seguindo a concepção do projeto de avaliação institucional da FACEMG, as recomendações são formalmente apresentadas neste relatório de acordo com as dimensões estabelecidas pela Comissão Própria de Avaliação e os segmentos (docentes, discentes, gestores e técnicos administrativos), que formam nossa amostra de respondentes da comunidade.

Em suma, as recomendações dispostas por dimensão e segmentos, têm a finalidade precípua de subsidiar as ações gestoras que visem à solução de problemas existentes, de qualquer natureza; pretendem, inclusive e destacadamente, contribuir com a elevação do padrão de qualidade dos processos e dos produtos gerados ou desenvolvidos pelos membros da comunidade acadêmica da FACEMG.

### **Recomendações**

- Sensibilização contínua da comunidade acadêmica para a importância da avaliação institucional através das redes sociais;
- Continuidade das práticas de planejamento participativo com reuniões para elaboração do calendário letivo, projetos e atividades correlacionadas à gestão, ensino e extensão;
- Continuidade das reuniões mensais com as coordenações de curso para acompanhamento e planejamento de ações previstas no Calendário Acadêmico, discussão e tomada de decisões sobre assuntos acadêmicos;
- Continuidade das reuniões do Núcleo Docente Estruturante (NDE) de cada curso, visando à melhoria constante dos Projetos Pedagógicos dos cursos, além da discussão com os órgãos colegiados de inovações nas práticas pedagógicas;
- Incremento das atividades da CPA, para viabilizar os mecanismos de participação da comunidade acadêmica nas discussões sobre os assuntos acadêmicos;
- Continuidade do incentivo a participação de alunos e professores nos projetos de iniciação científica;
- Continuidade das melhorias na acessibilidade e atendimento prioritário às pessoas com necessidades especiais;
- Divulgação contínua do PDI e da Missão Institucional;
- Continuidade da promoção das propostas de estágios desde os períodos iniciais dos cursos, por meio dos convênios com as empresas intervenientes de estágios;
- Continuidade da promoção dos eventos acadêmicos como Semana

Científica, palestras e seminários que possibilitaram a promoção da interdisciplinaridade e a atualização de docentes e discentes;

- Melhoria contínua da titulação do corpo docente, visando adequar às exigências institucionais de cada curso;
- Incremento dos eventos culturais para divulgar valores culturais locais e da região, bem como para promover a integração e divulgação de capacidades artísticas dos discentes;
- Reestruturação das atividades práticas realizadas pelo Núcleo de Prática Jurídica, que visa possibilitar a formação dos alunos na prática, além de beneficiar a população com serviços gratuitos prestados;
- Continuidade na implementação e divulgando do NAAP que é um programa de atendimento psicopedagógico ao corpo discente e docente;
- Continuidade do acompanhamento e apoio aos discentes para o Exame do ENADE;
- Incremento nos investimentos em marketing digital para melhoria da captação de novos alunos;
- Promoção de mais atividades acadêmicas com o envolvimento da comunidade local, com oferta de serviços gratuitos à população;
- Incremento dos treinamentos e reciclagens direcionadas aos funcionários lotados nos setores de atendimento aos discentes; e
- Fortalecimento da política de acompanhamento dos egressos.

#### **4 CONSIDERAÇÕES FINAIS**

Apesar de ainda enfrentar desafios oriundos da pandemia de Covid 19, pode-se dizer que a CPA da FACEMG iniciou o novo ciclo avaliativo com a certeza de que colheu bons frutos dos processos de autoavaliação realizados.

A credibilidade dos participantes no Processo de Avaliação possibilitou a aquisição de subsídios importantes para a tomada de decisões pelo corpo gestor da Instituição, contribuindo assim para a implantação de melhorias e para o crescimento da FACEMG.

A autoavaliação realizada em 2023 mostrou que a FACEMG ainda precisa continuar superando os desafios impostos pela pandemia, principalmente no que

tange ao resgate do número de alunos.

É importante destacar que os resultados da Autoavaliação de 2023, somados aos resultados das autoavaliações realizadas nos anos anteriores, contribuem para a construção de um cenário pós-pandemia na FACEMG mais sólido, uma vez que evidenciam as potencialidades e fragilidades dos processos pedagógicos e administrativos.

Temos a certeza de que a Comissão Própria de Avaliação trabalhou sob os fundamentos estabelecidos pelo CONAES, de maneira independente, tendo por diretriz a premissa de que as avaliações desenvolvidas servirão de importante ferramenta para auxiliar a tomada de decisões e contribuir de forma significativa para a melhoria dos processos educacionais desenvolvidos no âmbito da FACEMG.

Os resultados da avaliação serão amplamente divulgados para a Comunidade Acadêmica. As fragilidades apontadas no relatório serão tratadas num Plano de Gestão e Ações, que contará com a participação de todos os segmentos envolvidos, além disso, procurar-se-á ampliar ainda mais as potencialidades constatadas.

As recomendações propostas se constituirão de norte para o contínuo desenvolvendo das ações e estratégias, que contribuirão cada vez mais para o fortalecimento institucional.

## **REFERÊNCIAS**

BRASIL. **Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional** – LDB nº 9394/1996. Disponível em < [http://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/Leis/L9394.htm](http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/Leis/L9394.htm)> Acesso em 02 fev. 2013.

BRASIL. Ministério da Educação. Roteiro de Autoavaliação Institucional. Comissão Nacional de Avaliação da Educação Superior – CONAES. Brasília/DF: INEP, 2004.

BRASIL. Ministério da Educação. Diretrizes para a Avaliação das Instituições de Educação Superior. Comissão Nacional de Avaliação da Educação Superior – CONAES. Brasília/DF: INEP, 2004.

SINAES – Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior: da concepção à regulamentação. Brasília: INEP, 2004.

# QUESTIONÁRIO DISCENTES - CPA - 2023

183 Respostas

03:13 Tempo médio para concluir

Fechado Status

## 1. Indique em qual faculdade você estuda:

IBHES	14
FACEMG	169



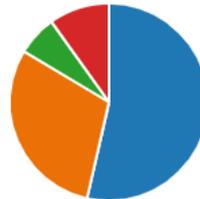
## 2. O processo de Autoavaliação Institucional gera benefícios para a comunidade acadêmica.

Concordo Plenamente	127
Concordo Parcialmente	42
Discordo Parcialmente	6
Discordo Plenamente	8



## 3. AS MELHORIAS OCORRIDAS EM CONSEQUÊNCIA DOS RESULTADOS DA AUTOAVALIAÇÃO SÃO DIVULGADAS PELA FACULDADE.

Concordo Plenamente	98
Concordo Parcialmente	55
Discordo Parcialmente	12
Discordo Plenamente	18



## 4. Através da Autoavaliação institucional, os alunos têm a oportunidade de avaliar a qualidade do ensino ofertado pela faculdade.

Concordo Plenamente	124
Concordo Parcialmente	41
Discordo Parcialmente	7
Discordo Plenamente	11



## 5. A faculdade propicia acesso às pessoas com deficiências.

Concordo Plenamente	116
Concordo Parcialmente	44
Discordo Parcialmente	18
Discordo Plenamente	5



6. **A faculdade desenvolve ações que promovem a cidadania e a inclusão social.**

Concordo Plenamente	94
Concordo Parcialmente	62
Discordo Parcialmente	16
Discordo Plenamente	11



7. **Os planos de ensino das disciplinas apresentados pelos professores contemplam os seguintes aspectos: objetivos do curso, metodologia de aulas, critérios de avaliação, conteúdo programático e bibliografias.**

Concordo Plenamente	129
Concordo Parcialmente	41
Discordo Parcialmente	7
Discordo Plenamente	6



8. **As referências bibliográficas indicadas pelos professores nos planos de ensino contribuem para os estudos e aprendizagens.**

Concordo Plenamente	132
Concordo Parcialmente	36
Discordo Parcialmente	9
Discordo Plenamente	6



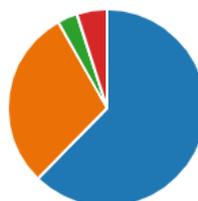
9. **Os professores utilizam tecnologias da informação e comunicação (TICs) como estratégia de ensino (projeter multimídia, laboratório de informática, ambiente virtual de aprendizagem).**

Concordo Plenamente	117
Concordo Parcialmente	49
Discordo Parcialmente	6
Discordo Plenamente	11



10. **Os conteúdos abordados nas disciplinas do curso favoreceram a atuação em estágios ou em atividades de iniciação profissional.**

Concordo Plenamente	114
Concordo Parcialmente	54
Discordo Parcialmente	6
Discordo Plenamente	9



11. **Os instrumentos de avaliação usados pelos professores (provas, trabalhos interdisciplinares, exercícios etc) são eficazes para medir os conhecimentos adquiridos.**

Concordo Plenamente	114
Concordo Parcialmente	46
Discordo Parcialmente	13
Discordo Plenamente	10



12. **Os professores dominam o conteúdo e estão atualizados.**

Concordo Plenamente	135
Concordo Parcialmente	33
Discordo Parcialmente	8
Discordo Plenamente	7



13. **O coordenador do meu curso está empenhado para o desenvolvimento e qualidade do curso. relaciona-se bem com os alunos e professores. orienta para obtenção de soluções e encaminha aos órgãos competentes da faculdade os problemas relacionados ao curso, que fogem da sua competência.**

Concordo Plenamente	117
Concordo Parcialmente	43
Discordo Parcialmente	10
Discordo Plenamente	13



14. **As informações gerais contidas no AVA (Ambiente Virtual de Aprendizagem) são claras.**

Concordo Plenamente	95
Concordo Parcialmente	54
Discordo Parcialmente	17
Discordo Plenamente	17



15. **As ferramentas digitais (acesso, recursos e atividades) disponíveis no AVA são fáceis de manejar.**

Concordo Plenamente	108
Concordo Parcialmente	53
Discordo Parcialmente	9
Discordo Plenamente	13



16. **As vídeo aulas gravadas são claras e objetivas e possuem boa qualidade de imagem e áudio.**

Concordo Plenamente	99
Concordo Parcialmente	56
Discordo Parcialmente	10
Discordo Plenamente	18



17. Os exercícios propostos para os conteúdos são elaborados de forma adequada.

Concordo Plenamente	104
Concordo Parcialmente	57
Discordo Parcialmente	9
Discordo Plenamente	13



18. O ambiente virtual de aprendizagem, AVA, atende adequadamente ao processo de ensino-aprendizagem do curso.

Concordo Plenamente	94
Concordo Parcialmente	61
Discordo Parcialmente	10
Discordo Plenamente	18



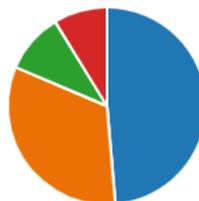
19. O material didático adotado encontra-se atualizado e está de acordo com o plano de ensino.

Concordo Plenamente	115
Concordo Parcialmente	49
Discordo Parcialmente	5
Discordo Plenamente	14



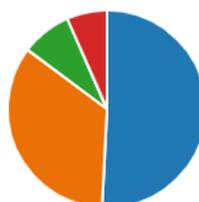
20. Os setores administrativos da faculdade (recepção, gerência, secretaria, biblioteca, setor de prouni e fies, informática e coordenação de cursos) atendem satisfatoriamente as necessidades dos alunos.

Concordo Plenamente	89
Concordo Parcialmente	60
Discordo Parcialmente	18
Discordo Plenamente	16



21. A faculdade possui estrutura financeira para oferecer os recursos necessários ao funcionamento do meu curso.

Concordo Plenamente	93
Concordo Parcialmente	63
Discordo Parcialmente	15
Discordo Plenamente	12



22. As instalações da faculdade são adequadas aos portadores de necessidades especiais.

Concordo Plenamente	98
Concordo Parcialmente	65
Discordo Parcialmente	13
Discordo Plenamente	7



23. **A limpeza das salas de aulas e banheiros é satisfatória.**

● Concordo Plenamente	122
● Concordo Parcialmente	40
● Discordo Parcialmente	14
● Discordo Plenamente	7



24. **Os laboratórios e/ou clínicas-escola e/ou NPJ atendem as necessidades do meu curso.**

● Concordo Plenamente	117
● Concordo Parcialmente	50
● Discordo Parcialmente	10
● Discordo Plenamente	6



25. **O acervo da biblioteca física e virtual atende as necessidades do meu curso.**

● Concordo Plenamente	116
● Concordo Parcialmente	48
● Discordo Parcialmente	5
● Discordo Plenamente	14



# QUESTIONÁRIO DOCENTES - CPA - 2023

29 Respostas

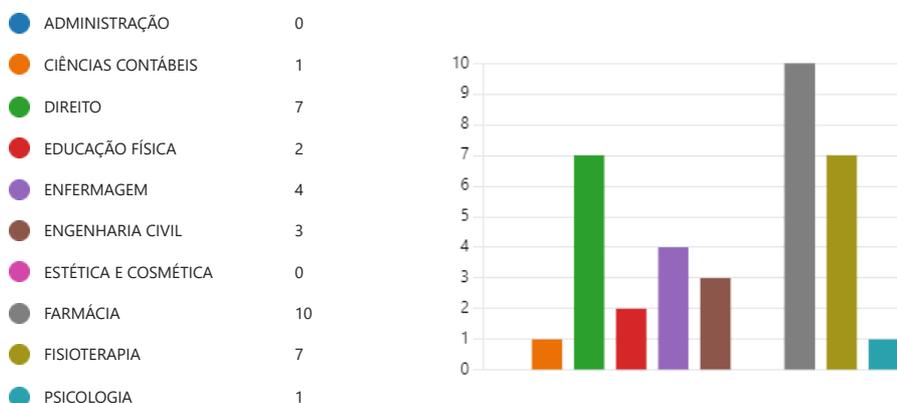
02:08 Tempo médio para concluir

Fechado Status

## 1. INDIQUE EM QUAL (IS) FACULDADE (S) VOCÊ LECIONA.



## 2. ASSINALE O (S) CURSO (S) PARA O (S) QUAL (IS) LECIONOU, NO ANO DE 2023.



## 3. O PROCESSO DE AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL GERA BENEFÍCIOS PARA A COMUNIDADE ACADÊMICA.



## 4. OS RESULTADOS DAS AUTOAVALIAÇÕES PROMOVIDAS PELA CPA SÃO DIVULGADAS E DISCUTIDAS DURANTE AS REUNIÕES DE COORDENAÇÃO.



**5. VISUALIZO O ENVOLVIMENTO DAS INSTÂNCIAS SUPERIORES (DIREÇÃO E COORDENAÇÃO) NO PLANEJAMENTO, DESENVOLVIMENTO E AVALIAÇÃO DAS ATIVIDADES DE ENSINO DESENVOLVIDAS NA FACULDADE.**

Concordo Plenamente	28
Concordo Parcialmente	1
Discordo Parcialmente	0
Discordo Plenamente	0



**6. A FACULDADE OFERECE PROGRAMAS DE BENEFÍCIOS ESTUDANTIS (PROUNI, FIES, PRA VALER ETC).**

Concordo Plenamente	27
Concordo Parcialmente	2
Discordo Parcialmente	0
Discordo Plenamente	0



**7. A FACULDADE PROPICIA ACESSO ÀS PESSOAS COM DEFICIÊNCIAS.**

Concordo Plenamente	28
Concordo Parcialmente	1
Discordo Parcialmente	0
Discordo Plenamente	0



**8. A FACULDADE DESENVOLVE AÇÕES QUE PROMOVEM A CIDADANIA E A INCLUSÃO SOCIAL.**

Concordo Plenamente	25
Concordo Parcialmente	4
Discordo Parcialmente	0
Discordo Plenamente	0



**9. APRESENTO OS PLANOS DE ENSINO DAS DISCIPLINAS, QUE LECIONO, NO INÍCIO DE CADA SEMESTRE.**

Concordo Plenamente	28
Concordo Parcialmente	0
Discordo Parcialmente	0
Discordo Plenamente	1



**10. OS INSTRUMENTOS DE AVALIAÇÃO QUE UTILIZO (PROVAS, TRABALHOS INTERDISCIPLINARES, EXERCÍCIOS ETC) SÃO EFICAZES PARA MEDIR OS CONHECIMENTOS ADQUIRIDOS.**

Concordo Plenamente	26
Concordo Parcialmente	3
Discordo Parcialmente	0
Discordo Plenamente	0



11. **CONSIDERO QUE OS TRABALHOS INTERDISCIPLINARES (APS OU PIM), BEM COMO AS DISCIPLINAS MINISTRADAS NA MODALIDADE EAD (À DISTÂNCIA) SÃO INSTRUMENTOS UTÉIS E IMPORTANTES PARA A AQUISIÇÃO DE COMPETÊNCIAS E HABILIDADES EXIGIDAS PELO MERCADO DE TRABALHO.**

Concordo Plenamente	23
Concordo Parcialmente	6
Discordo Parcialmente	0
Discordo Plenamente	0



12. **O AMBIENTE VIRTUAL DE APRENDIZAGEM (AVA), ONDE SÃO OFERTADAS AS DISCIPLINAS EAD DO CURSO, ATENDE SATISFATORIAMENTE ÀS NECESSIDADES DO CURSO.**

Concordo Plenamente	19
Concordo Parcialmente	8
Discordo Parcialmente	1
Discordo Plenamente	1



13. **O COORDENADOR DO MEU CURSO É ACESSÍVEL PARA CONSULTAS SOBRE QUAISQUER ASSUNTOS REFERENTES AO CURSO E OUTRAS QUESTÕES RELATIVAS AO FUNCIONAMENTO DA FACULDADE, RESOLVENDO SATISFATORIAMENTE OS PROBLEMAS.**

Concordo Plenamente	29
Concordo Parcialmente	0
Discordo Parcialmente	0
Discordo Plenamente	0



14. **OS RECURSOS DIDÁTICOS DISPONIBILIZADOS PELA FACULDADE (DATASHOW, COMPUTADORES ETC) ATENDEM ÀS NECESSIDADES DO CURSO.**

Concordo Plenamente	25
Concordo Parcialmente	3
Discordo Parcialmente	1
Discordo Plenamente	0



15. **OS SETORES ADMINISTRATIVOS DA FACULDADE (RECEPÇÃO, GERÊNCIA, SECRETARIA, BIBLIOTECA, INFORMÁTICA, MONTAGEM DE EQUIPAMENTOS E AUXILIARES DE COORDENAÇÃO), QUANDO DEMANDADOS, ATENDEM SATISFATORIAMENTE AS MINHAS NECESSIDADES.**

Concordo Plenamente	23
Concordo Parcialmente	6
Discordo Parcialmente	0
Discordo Plenamente	0



**16. A FACULDADE POSSUI ESTRUTURA FINANCEIRA PARA OFERECER OS RECURSOS NECESSÁRIOS AO FUNCIONAMENTO DOS CURSOS.**

Concordo Plenamente	21
Concordo Parcialmente	8
Discordo Parcialmente	0
Discordo Plenamente	0



**17. CONSIDERO QUE A MINHA FORMAÇÃO ACADÊMICA E EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL SÃO IMPORTANTES PARA O DESENVOLVIMENTO DAS COMPETÊNCIAS E HABILIDADES ESTABELECIDAS PARA OS EGRESSOS NO(S) PROJETO(S) PEDAGÓGICO(S) DO(S) CURSO(S), PARA OS QUAIS LECIONO.**

Concordo Plenamente	28
Concordo Parcialmente	1
Discordo Parcialmente	0
Discordo Plenamente	0



**18. HÁ INCENTIVO PARA O DESENVOLVIMENTO DE ATIVIDADES DE EXTENSÃO, CAPACITAÇÃO E INICIAÇÃO CIENTÍFICA.**

Concordo Plenamente	15
Concordo Parcialmente	10
Discordo Parcialmente	3
Discordo Plenamente	1



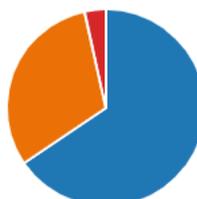
**19. A LIMPEZA DAS SALAS DE AULAS E BANHEIROS É SATISFATÓRIA.**

Concordo Plenamente	25
Concordo Parcialmente	3
Discordo Parcialmente	1
Discordo Plenamente	0



**20. AS SALAS DE AULA, LABORATÓRIOS E/OU CLÍNICAS-ESCOLA E/OU NPJ ATENDEM AS NECESSIDADES DO MEU CURSO.**

Concordo Plenamente	19
Concordo Parcialmente	9
Discordo Parcialmente	0
Discordo Plenamente	1



21. O ACERVO DA BIBLIOTECA FÍSICA E VIRTUAL ATENDEM AS NECESSIDADES DO MEU CURSO.

Concordo Plenamente	23
Concordo Parcialmente	4
Discordo Parcialmente	1
Discordo Plenamente	1



# QUESTIONÁRIO FUNCIONÁRIOS TÉCNICO - ADMINISTRATIVOS - CPA 2023

26 Respostas

38:29 Tempo médio para concluir

Fechado Status

## 1. INDIQUE EM QUAL (IS) FACULDADE (S) VOCÊ TRABALHA.

● IBHES	12
● FACEMG	18



## 2. O PROCESSO DE AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL GERA BENEFÍCIOS PARA A COMUNIDADE ACADÊMICA.

● Concordo Plenamente	16
● Concordo Parcialmente	7
● Discordo Parcialmente	1
● Discordo Plenamente	2



## 3. OS RESULTADOS DAS AUTOAVALIAÇÕES PROMOVIDAS PELA CPA SÃO DIVULGADAS E DISCUTIDAS DURANTE AS REUNIÕES, COM AS CHEFIAS IMEDIATAS.

● Concordo Plenamente	14
● Concordo Parcialmente	2
● Discordo Parcialmente	4
● Discordo Plenamente	6



## 4. A AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL POSSIBILITA A MELHORIA DA QUALIDADE DO ENSINO OFERTADO PELA FACULDADE.

● Concordo Plenamente	16
● Concordo Parcialmente	6
● Discordo Parcialmente	1
● Discordo Plenamente	3



**5. A FACULDADE OFERECE PROGRAMAS DE BENEFÍCIOS ESTUDANTIS (PROUNI, FIES, PRA VALER ETC).**

Concordo Plenamente	23
Concordo Parcialmente	3
Discordo Parcialmente	0
Discordo Plenamente	0



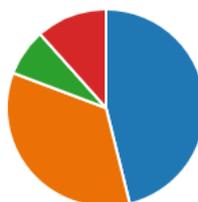
**6. A FACULDADE PROPICIA ACESSO ÀS PESSOAS COM DEFICIÊNCIAS.**

Concordo Plenamente	16
Concordo Parcialmente	10
Discordo Parcialmente	0
Discordo Plenamente	0



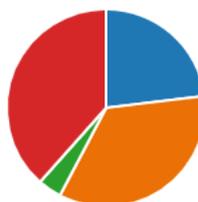
**7. A FACULDADE DESENVOLVE AÇÕES QUE PROMOVEM A CIDADANIA E A INCLUSÃO SOCIAL.**

Concordo Plenamente	12
Concordo Parcialmente	9
Discordo Parcialmente	2
Discordo Plenamente	3



**8. TENHO CONHECIMENTO DA EXISTÊNCIA DE UM PLANO DE CARREIRA PARA OS FUNCIONÁRIOS TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS.**

Concordo Plenamente	6
Concordo Parcialmente	9
Discordo Parcialmente	1
Discordo Plenamente	10



**9. A FACULDADE EXECUTA AÇÕES FAVORÁVEIS AO DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E SOCIAL DA REGIÃO DE VENDA NOVA E ADJACÊNCIAS.**

Concordo Plenamente	11
Concordo Parcialmente	9
Discordo Parcialmente	3
Discordo Plenamente	3



10.

**A FACULDADE TRANSMITE UMA IMAGEM POSITIVA À COMUNIDADE EXTERNA.**

Concordo Plenamente	10
Concordo Parcialmente	10
Discordo Parcialmente	3
Discordo Plenamente	3



11. **HÁ ESTÍMULOS PROPORCIONADOS PELA FACULDADE AOS FUNCIONÁRIOS, PARA QUE ESTES FAÇAM CURSOS DE GRADUAÇÃO OU PÓS-GRADUAÇÃO.**

Concordo Plenamente	17
Concordo Parcialmente	3
Discordo Parcialmente	3
Discordo Plenamente	3



12. **OS PROFESSORES E ALUNOS RESPEITAM O PESSOAL TÉCNICO-ADMINISTRATIVO.**

Concordo Plenamente	19
Concordo Parcialmente	5
Discordo Parcialmente	2
Discordo Plenamente	0



13. **PERCEBO A PROMOÇÃO DE AÇÕES DE EXTENSÃO E/OU OFERTA DE SERVIÇOS (ATENDIMENTOS NAS CLÍNICAS, NPJ ETC) QUE VIABILIZAM A APROXIMAÇÃO DA COMUNIDADE COM A INSTITUIÇÃO.**

Concordo Plenamente	12
Concordo Parcialmente	10
Discordo Parcialmente	3
Discordo Plenamente	1



14. **AS CHEFIAS IMEDIATAS ATUAM COM FIRMEZA E BOM SENSO, ALÉM DE DEMONSTRAR INTERESSE PELAS REIVINDICAÇÕES DOS FUNCIONÁRIOS ENCAMINHANDO-AS AOS SETORES RESPONSÁVEIS.**

Concordo Plenamente	10
Concordo Parcialmente	4
Discordo Parcialmente	4
Discordo Plenamente	8



15. **RECEBO RETORNO ADEQUADO DO MEU SUPERIOR IMEDIATO SOBRE A QUALIDADE DE MEU TRABALHO.**

Concordo Plenamente	13
Concordo Parcialmente	5
Discordo Parcialmente	3
Discordo Plenamente	5



16. PERCEBO QUE MEU TRABALHO ME POSSIBILITA CRESCER PROFISSIONALMENTE.

● Concordo Plenamente	11
● Concordo Parcialmente	6
● Discordo Parcialmente	2
● Discordo Plenamente	7



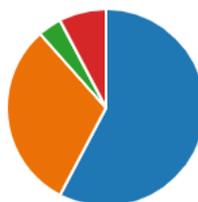
17. IDENTIFICO A EXISTÊNCIA DE UM BOM RELACIONAMENTO ENTRE ALUNOS, PROFESSORES E FUNCIONÁRIOS TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS.

● Concordo Plenamente	14
● Concordo Parcialmente	9
● Discordo Parcialmente	1
● Discordo Plenamente	2



18. AS CARACTERÍSTICAS DE INFRAESTRUTURA DO SETOR ONDE TRABALHO (ESPAÇO, ACÚSTICA, ILUMINAÇÃO, CLIMATIZAÇÃO, MOBILIÁRIO, LIMPEZA E ACESSIBILIDADE) OFERECEM CONDIÇÕES FAVORÁVEIS AO DESEMPENHO DE MINHAS ATIVIDADES.

● Concordo Plenamente	15
● Concordo Parcialmente	8
● Discordo Parcialmente	1
● Discordo Plenamente	2



19. EXISTEM EQUIPAMENTOS DE APOIO E MATERIAL DE CONSUMO EM QUANTIDADE SUFICIENTE PARA O DESEMPENHO DAS MINHAS ATIVIDADES.

● Concordo Plenamente	15
● Concordo Parcialmente	8
● Discordo Parcialmente	2
● Discordo Plenamente	1



20. OS ESPAÇOS EXISTENTES NA UNIDADE, ONDE EXERÇO MINHAS ATIVIDADES, ATENDEM ÀS DEMANDAS DE ALUNOS E FUNCIONÁRIOS PORTADORES DE DEFICIÊNCIAS.

● Concordo Plenamente	12
● Concordo Parcialmente	9
● Discordo Parcialmente	3
● Discordo Plenamente	2

